

चन्द्रप्रभ दिग्म्बर जैन कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय



राजस्थान सरकार से स्थायी मान्यता प्राप्त

व मत्स्य विश्वविद्यालय से समबद्ध

हनुमान जी की बगीची के पीछे, देहरा रोड़, तिजारा (अलवर-राज.)

Ph. 01469-262660, Mob. 9001130595



प्रवेश/नवीनीकरण आवेदन-पत्र

सत्र 20.....-20.....

फार्म क्रम संख्या 886

पंजीयन क्रम संख्या.....

दिनांक.....

छात्रा द्वारा पूर्ति हेतु

1. नाम छात्रा.....
2. पिता/पति का नाम.....
3. जाति.....
4. वर्ग Gen/SC/ST/OBC/oth.
5. कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिये.....
6. वैकल्पिक विषय:- 1. 2. 3.

संलग्न प्रपत्र:- 1.

2

3

4

5.

(प्रवेश समिति द्वारा पूर्ति हेतु)

अर्हकारी परीक्षा

प्राप्तांक	पूर्णांक	प्रतिशत

अभ्यर्थी प्रवेश का पात्र है तथा प्रवेश की अनुशंसा की जाती है।

ह. प्रभारी प्रवेश समिति

दिनांक

प्राचार्य

चन्द्रप्रभ दिगम्बर जैन कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय



राजस्थान सरकार से स्थायी मान्यता प्राप्त

व मत्स्य विश्वविद्यालय से समबद्ध

हनुमान जी की बगीची के पीछे, देहरा रोड़, लिंगारा (अलवर-राज.)



प्रवेश/नवीनीकरण आवेदन-पत्र

कक्षा..... संकाय.....

अनिवार्य विषय

1.
2.
3.
4.

वैकल्पिक विषय (वरीयता सूची में)

1.
2.
3.

छात्रा का
हस्ताक्षर युक्त
नवीनतम
छायाचित्र

1. नाम छात्रा (अंग्रेजी में बड़े अक्षरों में)
नाम छात्रा (हिन्दी में).....
2. पिता/पति/संरक्षक का नाम.....
(अंग्रेजी में बड़े अक्षरों में)
3. माता का नाम
(अंग्रेजी में बड़े अक्षरों में)
4. छात्रा की जन्म तिथि वर्ग
5. पिता/पति/संरक्षक/स्वयं की वार्षिक आय.....
6. स्थाई पता (रेल्वे अथवा बस कन्सेशन के लिए यही पता मान्य होगा).

- जिला..... पिनकोड़..... फोन नं. (1)..... (2).....
7. उस व्यक्ति का विवरण जिसके संरक्षक में रहकर आप अध्ययन करेंगे।
नाम..... पता.....

छात्रा से सम्बन्ध.....

संरक्षक बनाने का कारण.....

महाविद्यालय परिसर तक आने-जाने के लिए प्रयुक्त साधन।

1. स्वयं के साधन से 2. महाविद्यालय के वाहन से 3. घर से महाविद्यालय की दूरी
8. आप प्रवेश लेने के उपरान्त किन गतिविधियों में भाग लेना चाहेगी।
 1. एन.एन.सी. 2. एन.एन.एस. 3. स्काउट गाइड 4. खेलकूद

(उक्त में से किसी एक का ही चयन करना है।)

नोट:- छात्रा को समस्त सूचनायें इन्हीं फोन नम्बर पर दी जावेगी अतः स्थाई नम्बर ही देवे।

अंतिम परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	विषय	प्राप्तांक	पूर्णांक	प्रतिशत	श्रेणी	बोर्ड विश्वविद्यालय का नाम
1	2	3	4	5	6	7	8
सीनियर सैकण्डरी/ स्नातक I, II, III या स्नातकोत्तर Pre							

पूर्व विद्यालय/ महाविद्यालय का नाम.....

नोट: यदि अनिम परीक्षा में उत्तीर्ण होने तथा प्रवेश के बीच अनाराल है तो विवरण दें तथा शपथ पत्र संलग्न करें।

कार्यालय: चन्द्रप्रभ दिग्भर जैन कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय हनुमान जी की बगीची के पीछे, देहरा रोड, तिजारा (अलगर-राज.)

शपथ-पत्र

(अभिभावक या संरक्षक द्वारा)

मैं पुत्र श्री

घोषणा करता हूँ कि यदि मेरी पुत्री/पत्नी उपरोक्त दिये गये तथ्यों में से किसी के लिए भी दोषी पाया गयी तो महाविद्यालय द्वारा की गई कार्यवाही मुझे मान्य होगी।

पिता/पति/अभिभावक के हस्ताक्षर

पता.....

छात्रा द्वारा शपथ-पत्र

- इस आवेदन पत्र में मेरे द्वारा प्रस्तुत सभी तथ्य पूर्णतः सत्य हैं। यदि कोई भी तथ्य असत्य पाया गया तो मेरा प्रवेश स्वतः ही निरस्त माना जावेगा।
- यदि मेरे इच्छित विषय में स्थान उपलब्ध ना हो तो महाविद्यालय द्वारा वरियता सूची के अनुसार आवंटित विषय मुझे स्वीकार होंगे।
- मैं पुत्री/पत्नी

शपथ पूर्वक घोषणा करती हूँ कि प्रत्येक विषय/प्रश्न पत्र में विश्वविद्यालय के नियमानुसार न्यूनतम उपस्थिति की अनिवार्यता की मुझे पूर्ण जानकारी है। नियमित छात्रा के रूप में महाविद्यालय में अध्ययन करने तथा वार्षिक परीक्षा में बैठने के लिए मैं इस प्रावधान का पालन करने के लिए वचनबद्ध हूँ।

चन्द्रप्रभ दिग्म्बर जैन कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय

पुस्तकालय सादरयता हेतु आवेदन-पत्र

(छात्रा इसकी पूर्ति स्वयं करें)

क्रम संख्या

1. नाम छात्रा.....
2. पिता/पति/का नाम.....
3. स्थाई पता.....
.....

छात्रा का
हस्ताक्षर युक्त
नवीनतम
छायाचित्र

कक्षा..... संकाय

वैकल्पिक विषय (वरीयता सूची में)

1. 2.
3. 4.

छात्रा के हस्ताक्षर

4. अंतिम परीक्षा जो उत्तीर्ण की..... श्रेणी..... (अंक प्रतिशत.....)
5. इस महाविद्यालय में प्रवेश तिथि..... शुल्क श्रेणी.....
6. मैंने पुस्तकालय से पुस्तकालय कार्ड प्राप्त कर लिए हैं। जिनके क्रमांक नीचे दिये हैं।
(1) (2) (3) (4)

उपरोक्त क्रमांक के कार्ड छात्रा को दिये।

लेखाकार प्रयोग

फीस प्राप्त की:

राशि..... रसीद नं.

दिनांक.....

हस्ताक्षर.....

हस्ताक्षर पुस्तकालयाध्यक्ष

परिचय पत्र हेतु आवेदन-पत्र (सभी जानकारी अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में लिखें) Form No.

1. Student's Name

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Father/Husband Name

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Address.....
.....

छात्रा का
हस्ताक्षर युक्त
नवीनतम
छायाचित्र

4. Date of Birth..... Class

5. Subject (1)..... (2) (3)

6. Mob. No.

(3)

छात्रा के हस्ताक्षर

प्रवेश नियमावली

1. प्रवेश आवेदन पत्र में अपना नाम वही लिखिए जो सैकण्डरी, सीनियर परीक्षा प्रमाण-पत्र अथवा विश्वविद्यालय के प्रमाण पत्र में लिखा है।
2. जो आवेदन निर्धारित प्रपत्र पर नहीं होंगे उन पर विचार नहीं किया जावेगा।
3. निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन-पत्रों पर विलम्ब शुल्क लिया जावेगा।
4. जिन छात्राओं को पूरक परीक्षा में सम्मिलित होना है, उनको निर्धारित तिथि पर आगली कक्षा में अस्थाई प्रवेश ले लेना चाहिए।
5. प्रवेश आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रलेख होने आवश्यक है:-
 - (क) अनिम परीक्षा की अंक तालिका (मूल प्रति, दो प्रमाणित प्रतियों सहित- 10वीं एवं 12वीं)
नोट: जो छात्र गत वर्ष इसी महाविद्यालय की छात्र रही है, वे अंकतालिका की केवल एक प्रमाणित प्रतियाँ ही मंत्रान करें।
नोट: मूल अंक तालिका संलग्न नहीं करें।
 - (ख) स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र (ट्रांसफर सर्टिफिकेट) एवं चरित्र प्रमाण-पत्र की मूल प्रति
 - (ग) प्रवजन प्रमाण-पत्र (माइग्रेन सर्टिफिकेट) उन छात्राओं के द्वारा, जो राजस्थान या मत्स्य विश्वविद्यालय अलवर क्षेत्र के बाहर से आ रहे हैं।
6. जिन छात्राओं को प्रवेश दिया जावेगा, उनके नाम महाविद्यालय के सूचना पट्ट पर निर्धारित तिथि तक घोषित कर दिये जावेंगे तथा उसके उपरान्त छात्राओं को शुल्क निश्चित तिथि तक जमा करवाकर प्रवेश-पत्र ले लेना चाहिए।
7. प्राचार्य को अधिकार है कि वे बिना कारण बताये किसी भी आवेदन पत्र को अस्वीकार कर सकते हैं।
8. प्रवेश-आवेदन प्रार्थना-पत्र पर प्राचार्य के हस्ताक्षर होने पर ही छात्राओं को प्रविष्ट समझा जावेगा।
9. कार्यालय में पत्र-व्यवहार करते समय आवश्यक पोस्टेज भेजनी होगी।
10. प्रवेश हो जाने पर कार्यालय से अपना पहचान-पत्र (Identity Card) लेकर उस पर अपना छाया-चित्र लगाकर उस प्राचार्य के हस्ताक्षर करा लें। इसे महाविद्यालय में सदैव अपने साथ रखें।
11. इस आवेदन-पत्र पर छात्र के पिता/संरक्षक के ही हस्ताक्षर होने चाहिए। असत्य विवरण का उत्तरादायित्व प्रार्थी का होगा।
12. महाविद्यालय में प्रवेश मिल जाने के बाद यदि किसी छात्र का आचरण आपत्तिजनक पाया गया या उसने महाविद्यालय का अनुशासन भंग किया अथवा प्रवेश आवेदन-पत्र में कोई असत्य सूचना पाई गई तो या महाविद्यालय नियमों का उल्लंघन किया अथवा अपने पिता/संरक्षक के अपराध समझा जायेगा और उसका प्रवेश तुरन्त रद्द कर दिया जायेगा।
13. सेवारत प्रार्थी अपने 'नियोक्ता अधिकारी' की अनुमति-पत्र संलग्न करें अथवा प्रवेश अवैद्य समझा जावेगा। जिसके लिए प्रार्थी स्वयं उत्तरदायी होगा।
14. छात्र को प्रवेश के बाद खण्ड आवंटित कर दिया जायेगा। बाद में परिवर्तन की अनुमति नहीं होगी।
15. छात्र की उपस्थिति 75 प्रतिशत अनिवार्य हैं।

